

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕРЕТИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

Приказ

№ 25

от 20 февраля 2019 года

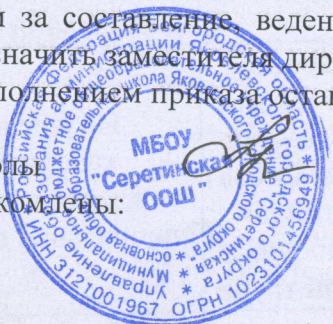
**О создании комиссии по проведению
специальной оценки условий труда (СОУТ) и
утверждении графика проведения работ
МБОУ «Серетинская ООШ»**

Во исполнение требований статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями) и в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В срок с 01.03.2019 г. по 30.04.2019г. провести специальную оценку условий труда в МБОУ «Серетинская ООШ»
2. Для проведения специальной оценки условий труда создать комиссию в составе:
Председатель комиссии:
Коровянская Ольга Александровна – директор школы
Члены комиссии:
Осипенко Ирина Викторовна – заместитель директора по АХР;
Сергеева Ирина Викторовна – председатель профкома.
3. Комиссии:
 - 3.1. Утвердить график проведения специальной оценки условий труда, приведенный в Приложении 1 к приказу.
 - 3.2. Утвердить перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест.
 - 3.3. Организовать работу по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с требованиями Федерального закона № 426-ФЗ от 28.12.2013 г. и иных нормативных правовых документов, регламентирующих процедуру проведения специальной оценки условий труда.
 - 3.4. Довести информацию о проведении специальной оценки условий труда в организации до заинтересованных сторон.
 - 3.5. Проводить работу по специальной оценке условий труда совместно с организацией, оказывающей услуги по проведению специальной оценки условий труда.
 - 3.6. Обеспечить доступ экспертов организации, оказывающей услуги по проведению специальной оценки условий труда к рабочим местам, а также обеспечить им предоставление необходимой информации, материалов и документации, относящихся к целям специальной оценки условий труда.
 - 3.7. Завершить работы по проведению специальной оценки условий труда и утвердить отчет о ее проведении не позднее 30.04.2019г.
4. Ответственным за составление, ведение и хранение документации по специальной оценке условий труда назначить заместителя директора по АХР Осипенко И.В..
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы
С приказом ознакомлены:



Коровянская О.А.
Сергеева И.В.
Осипенко И.В.